

dotyczące zasad funkcjonowania szkoły w okresie Covid-19

Na podstawie § 7 ust. 3-8, § 9a i § 9a rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.) oraz § 3 pkt 4-7 rozporządzenia MEN z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 410 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W Zespole Szkół Elektryczno-Mechanicznych w Lubaniu wprowadza się procedury i regulaminy zapewniające bezpieczne funkcjonowanie placówki w okresie stanu epidemii COVID 19:
 - 1) procedura postępowania wobec ucznia w razie stwierdzenia zagrożenia wirusem COVID– 19 – załącznik nr 1;
 - 2) procedura postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia wirusem COVID – 19 u pracownika – załącznik nr 2;
 - 3) procedura komunikacji z rodzicami uczniów – załącznik nr 3;
 - 4) procedura postępowania z odpadami dla osób stosujących środki zapobiegawcze w miejscu pracy w celu minimalizacji ryzyka zakażenia i rozprzestrzeniania się koronawirusa – załącznik nr 4;
 - 5) Regulamin użytkowania szafek warsztatowych - szkolnych w ZSEM w Lubaniu - załącznik nr 5;
 - 6) regulamin biblioteki i czytelní szkolnej - załącznik nr 6;
 - 7) regulamin rady pedagogicznej- załącznik nr 7
 - 8) regulamin pracy zdalnej
2. Podczas przebywania w placówce, nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni, rodzice i uczniowie są zobowiązani do stosowania wszystkich wprowadzonych przepisów zapewniających zapobieganie i przeciwdziałanie rozprzestrzenianiu się COVID – 19.

§ 2

Ustala się organizację procesu opiekuńczo-wychowawczego dla uczniów

ZSEM w Lubaniu.

1. Przy wejściu do szkoły obowiązuje zasada dystansu społecznego.
2. Przy wejściu do szkoły uczniowie zobowiązani są bezwzględnie do odkażania rąk płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce). Zobowiązani są do wejścia w maseczkę zasłaniającą twarz.
3. Uczniowie mogą korzystać z szatni uczniowskich zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik nr 5.

4. Przy wejściu do i wyjściu z sali lekcyjnej zachowują dystans społeczny (min.1,5 m).
5. Dystans społeczny obowiązuje również na schodach, korytarzach szkolnych.
6. Uczniowie korzystają z własnych podręczników, długopisów, chusteczek higienicznych.
7. Uczniowie nie zmieniają miejsc ustawienia stolików, zachowując wymagane odległości.
8. Podczas pobytu w salach uczniowie przestrzegają zasad bezpieczeństwa.
9. Uczniowie przemieszczają się po szkole tylko w niezbędnych sytuacjach.
10. Uczniowie nie gromadzą się w toaletach, korytarzach.
11. Uczniowie podczas lekcji nie wychodzą poza teren szkoły.
12. Uczniowie powinni :
 - a) zachować bezpieczną odległość od rozmówcy (1,5 metra), nie witać się przez podanie rąk
 - b) regularnie i dokładnie myć ręce wodą z mydłem przez co najmniej 30 sekund według zalecanej przez SANEPID instrukcji lub zdezynfekować dłonie- środkiem na bazie alkoholu (min. 60%),
 - c) podczas nauki nie dotykać dłońmi okolic twarzy zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegać higieny kaszlu i oddychania,
 - d) dbać, aby miejsca pracy były czyste i higieniczne,
 - e) unikać dzielenia się jedzeniem, piciem i naczyniami,
 - f) nie kłaść toreb, plecaków na blaty stolików,
 - g) unikać bliskiego kontaktu z innymi osobami (np. przytulanie).
13. Sale dydaktyczne, będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy.
W razie konieczności, wietrzenie będzie odbywać się w czasie zajęć. Czyszczenie blatów stolików każdorazowo na długiej przerwie.

§ 3

Informacje dla nauczycieli.

1. Wychowawcy w pierwszym dniu zajęć przeprowadzają z uczniami instruktaż dotyczący zasad obowiązujących w szkole.
2. Wyjście poza teren szkoły w ramach zajęć lekcyjnych lub pozalekcyjnych organizowanych przez nauczyciela odbywa się tylko po uzyskaniu zgody dyrektora.
3. Nauczyciele są zobowiązani do pouczenia uczniów o obowiązku przestrzegania zasad i instrukcji mycia oraz dezynfekcji rąk, prawidłowego nakładania i zdejmowania maseczki i rękawiczek - zgodnie z zaleceniami GIS.
4. Podczas opieki nad uczniami nauczyciele będą unikać organizowania większych skupisk młodzieży w jednym pomieszczeniu, zachowując obowiązujące zalecenia GIS.
5. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych, przy głównym wejściu do budynku, izolatce wywieszone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji rąk.
6. Nauczyciele powinni zachowywać dystans społeczny w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min.1,5 metra

7. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie nauczyciel zdrowy, bez objawów infekcji dróg oddechowych, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych. O zaistnieniu powyższych sytuacji należy bezzwłocznie poinformować pracodawcę.
8. W czasie powitania nie należy podawać ręki.
9. Nie należy dotykać oczu, ust i nosa.
10. Należy spożywać tylko własne jedzenie i picie.
11. Należy pamiętać o częstym myciu rąk, szczególnie po przyjsciu do szkoły, przed jedzeniem.
12. Należy myć / dezynfekować ręce przed wejściem, i po wyjściu z zajęć.
13. Podczas przerw unikaj kontaktu z dużą grupą uczniów i nauczycieli.
14. W szkole jest obowiązek zakrywania nosa i ust w częściach wspólnych (poza salami lekcyjnymi) oraz podczas przerw.
15. W miejscach, gdzie w czasie przerw kumuluje się duża grupa ludzi (schody klatka schodowa) poczekaj aż przejście będzie możliwe, unikając w ten sposób zbyt bliskiego kontaktu.
16. W przypadku złego samopoczucia należy natychmiast poinformować o tym dyrektora szkoły.
17. Jadąc do szkoły komunikacją publiczną nauczyciel ma obowiązek zakrywania ust i nosa z wyjątkami określonymi w przepisach ogólnych.
18. Podczas zajęć nie należy korzystać z pomocy dydaktycznych sprzyjających bezpośrednim kontaktom wielu uczniów. Należy zrezygnować z pomocy dydaktycznych, których nie można dezynfekować
19. Każdorazowo po zakończeniu lekcji, nauczyciel ma obowiązek otworzyć okna w sali celem jej wywietrzenia
20. Sprawdziany, kartkówki i inne prace pisemne przed sprawdzeniem należy poddać kwarantannie trwającej co najmniej 48h. Prace te należy przechowywać w zamkniętym kartonie, foliówce itp.
21. W miarę możliwości w drodze do szkoły należy unikać transportu publicznego.
22. W przypadku konieczności rozmowy z rodzicem preferuje się kontakt telefoniczny lub przez dziennik elektroniczny.
23. Sprawy administracyjne (w miarę możliwości) należy załatwiać za pośrednictwem telefonu, dziennika elektronicznego lub maila. Do minimum należy ograniczyć kontakt osobisty z pracownikami administracji i obsługi.
24. Podczas zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe (np. sztuki walki, gimnastyka, koszykówka, piłka ręczna) i zastąpić je innymi (np. siatkówka, lekkoatletyka, trening przekrojowy, tenis stołowy i ziemny, badminton, biegi przełajowe). W miarę możliwości należy prowadzić zajęcia wychowania fizycznego na otwartej przestrzeni. W czasie zajęć można używać tylko przyborów do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze), które zostały zdezynfekowane.
25. W czasie zajęć w salach informatycznych uczniowie mają obowiązek pracy w rękawiczkach jednorazowych.

§ 4

Informacje dla Rodziców.

1. Rodzice zobowiązują się do dopilnowania żeby uczeń na zajęcia zgłaszał się zdrowy, bez żadnych objawów chorobowych.
2. Uczniowie chorzy, zakatarzeni lub z temperaturą nie będą przyjmowani do placówki i nie będą mogli uczestniczyć w zajęciach prowadzonych przez nauczycieli szkoły.
3. Do placówki nie będzie przyjęty uczeń, którego domownik odbywa kwarantannę. Rodzic/prawny opiekun ucznia, ma obowiązek niezwłocznie zgłosić dyrektorowi placówki fakt odbywania przez domownika kwarantanny, jeżeli taka sytuacja zaistnieje, pod rygorem odpowiedzialności za zagrożenie bezpieczeństwa zdrowia i życia osób trzecich.
4. Na bieżąco należy sprawdzać informacje od Dyrektora Szkoły oraz wychowawcy.
5. Rodzic jest zobowiązany odbierać telefony ze szkoły. Jeśli to niemożliwe należy pilnie oddzwonić.
6. Istotne jest by rodzic przypominał dziecku o zasadach bezpieczeństwa obowiązujących w szkole i poza nią.
7. Sprawy dotyczące ucznia lub szkoły zaleca się załatwiać za pośrednictwem telefonu, dziennika elektronicznego lub maila.
8. Jeśli konieczna jest osobista wizyta w szkole należy pamiętać o wcześniejszym umówieniu się oraz obowiązku zakrywania nosa i ust.

§ 5

Informacje dla pracowników.

1. Podczas wykonywania swoich obowiązków pracownicy na terenie placówki zachowują dystans społeczny min 1,5 m, a stanowiska pracowników administracji wyposażone są w szyby ochronne. W razie braku możliwości utrzymania dystansu społecznego min 1,5 m lub w bezpośrednim kontakcie z petentem czy uczniem pracownicy korzystają z maseczek chroniących usta i nos lub przyłbic. Placówka jest wyposażona w określone, dopuszczone do użytku środki higieniczne, dezynfekcyjne i ochronne.
2. Pracownicy mają obowiązek stosowania środków zgodnie z ich przeznaczeniem i zasadami obowiązującymi w placówce.
3. Szkoła zapewnia komplety ochrony indywidualnej dla każdego pracownika – przyłbice, jednorazowe rękawiczki i maseczki.
4. W szkole wydzielone jest pomieszczenie do izolacji w przypadku stwierdzenia zagrożenia zarażeniem wirusem SARS-2 Covid-19 (sala 51parter).
5. Przygotowano procedury postępowania na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia i skutecznie poinstruowano pracowników o ich stosowaniu.
6. W przypadkach nieobecności pracownika organizowane są zastępstwa.
7. W szkole monitoruje się codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, w sali gimnastycznej.

8. Wprowadzono zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, zachowując m.in. odległości pomiędzy stanowiskami pracy zgodnie z wytycznymi GIS, środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów, pleksy przy stanowiskach obsługujących petentów. Szczególną uwagę zwrócono na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji miejsca pracy, zabezpieczania odpadów i usuwania ich z szkoły oraz przyjmowania przesyłek od dostawców.
9. Przygotowano i umieszczono w określonym miejscu (łatwy dostęp) ważne numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.

§ 6

Informacje dla uczniów.

1. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów infekcji dróg oddechowych, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych. O fakcie nieobecności rodzic informuje wychowawcę klasy.
2. Dla uczniów wprowadza się następujące zalecenia:
 - a) W czasie powitania nie podawaj ręki.
 - b) Nie dotykaj oczu, ust i nosa.
 - c) Spożywaj tylko własne jedzenie i picie.
 - d) Pamiętaj o częstym myciu rąk, szczególnie po przyjeździe do szkoły, po wyjściu z szatni, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po wyjściu z toalety. Myj / dezynfekuj ręce przed wejściem i po wyjściu z zajęć.
 - e) Podczas przerw unikaj kontaktu z dużą grupą uczniów.
 - f) Przerwy spędzaj (o ile umożliwia to pogoda) na terenie szkolnym.
 - g) W czasie przerw nie wolno Ci opuszczać terenu szkoły.
 - h) W szkole jest obowiązek zakrywania nosa i ust w częściach wspólnych (poza salami lekcyjnymi) oraz podczas przerw.
 - i) Przechodź schodami znajdującymi się najbliżej Twojej sali, którą opuszczasz. W miejscach, gdzie w czasie przerw kumuluje się duża grupa ludzi (np. schody między budynkami) poczekaj, aż przejście będzie możliwe, unikając w ten sposób zbyt bliskiego kontaktu.
 - j) Jeśli czujesz się źle natychmiast poinformuj o tym nauczyciela prowadzącego lekcję lub dyżurującego na przerwie.
 - k) Jadąc do szkoły komunikacją publiczną masz obowiązek zakrywania ust i nosa z wyjątkami określonymi w przepisach ogólnych
 - l) Nie korzystaj z przyborów szkolnych innego ucznia i nie pożyczaj swoich.
 - m) Nie noś do szkoły zbędnych rzeczy.
 - n) W miarę możliwości, w drodze do szkoły, unikaj transportu publicznego.
 - o) Sprawy administracyjne (w miarę możliwości) załatwiaj za pośrednictwem telefonu, dziennika elektronicznego lub maila.
 - p) Do minimum należy ograniczyć kontakt osobisty z pracownikami administracji i obsługi.

q) Właściwość pracowni pisarzy i urzędników służby, podporządkuj się

§ 7

Wprowadza się ograniczenie w przyjmowaniu interesantów:

Interesanci składają wnioski i podania :

- a) w formie elektronicznej na adres email zszluban@jg.onet.pl.
- b) sprawy wymagające obecności petenta w sekretariacie czy księgowości, będą obsługiwane po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu i godziny przybycia;
- c) telefon do sekretariatu szkoły 757222678

§ 8

W sprawach nieokreślonych w niniejszym zarządzeniu zastosowanie mają obowiązujące w danym momencie ogólne przepisy prawa.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 września 2020 r.

31.08.2020r

DYREKTOR
Zespołu Szkół Elektryczno-Mechanicznych
w Lubaniu
mgr inż. Eugeniusz Wiktor Zdunek